

IKLAN
(PERLANJUTAN TEMPOH PEMBELIAN BORANG)

JABATAN PERTANIAN DAN AGRIMAKANAN
KEMENTERIAN SUMBER-SUMBER UTAMA DAN PELANCONGAN

TAWARAN UNTUK BERNIAGA DI PONDOK/PETAK JUALAN
DI PUSAT PASARAN, PUSAT URUSNIAGA HORTIKULTUR RIMBA, GADONG
BILANGAN : 06/2021

TAWARAN bagi mempelawa pengusaha-pengusaha untuk menghadapi permohonan bagi menyewa di Pondok dan Petak Jualan seperti berikut :-

PONDOK/PETAK JUALAN :-

- 1) Pondok Jualan (B14) Pusat Urusniaga Hortikultur, Rimba Gadong
(Bagi menjalankan kegiatan penjualan tanaman hiasan, semaian serta barang-barang input pertanian yang berkaitan)

Borang-borang permohonan boleh didapati di Ibu Pejabat, Jabatan Pertanian dan Agrimakanan, Jalan Muhibbah, Berakas BB3510 mulai **06hb. November 2021** hingga **10hb. November 2021** dan tarikh akhir penghantaran borang-borang permohonan selewat-lewatnya **10hb. November 2021 sebelum 10.30 pagi**.

Borang Permohonan Pondok/Petak dan bagi keterangan lanjut, sila layari di laman sesawang Jabatan Pertanian dan Agrimakanan: www.agriculture.gov.bn

Waktu Pembayaran Borang Permohonan Pondok/Petak

**ISNIN DAN RABU :
8.30 pagi – 10.30 pagi**

Borang-borang permohonan yang lengkap dengan dokumen-dokumen yang diperlukan hendaklah dikembalikan dalam sampul surat yang tertutup dengan menyatakan tajuk dan bilangan iklan serta tarikh tutup tanpa menunjukkan identiti pemohon kepada :-

UNIT PENGURUSAN TAPAK PERTANIAN
IBU PEJABAT JABATAN PERTANIAN DAN AGRIMAKANAN
JALAN MUHIBBAH, LAPANGAN TERBANG LAMA, BERAKAS BB3510
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM

Pegawai Projek:
Awang Khoo Soon Tian
Dayang Hajah Radiah binti Haji Metali

Tel : 8326147

Bayaran	:	\$1.00
No. Resit	:	



**BORANG PERMOHONAN PONDOK/PETAK
PUSAT PASARAN, PUSAT URUSNIAGA HORTIKUTUR RIMBA, GADONG
JABATAN PERTANIAN DAN AGRIMAKANAN**

Syarat Permohonan:

1. Pemohon mestilah terdiri daripada rakyat Kebawah Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Baginda Sultan Dan Yang Di-Pertuan Negara Brunei Darussalam
2. Mempunyai Sijil Pendaftaran Perniagaan Bab 16 & 17 dan hendaklah mengandungi kegiatan pertanian, atau Sijil Sendirian Berhad atau Sijil Pendaftaran Koperasi dan berdaftar di Negara Brunei Darussalam;
3. Pemohon yang terdiri daripada pegawai-pegawai Kerajaan hendaklah terlebih dahulu mendapatkan kebenaran bertulis daripada Jabatan Perdana Menteri;
4. Mempunyai pengetahuan dan pengalaman dalam hal ehwal pengurusan projek, kakitangan, pentadbiran dan kewangan dalam bidang pertanian;
5. Permohonan dihadapkan kepada Pengarah Pertanian dan Agrimakanan dengan menyertakan perkara berikut:-
 - a. Salinan Kad Pengenalan Pemohon;
 - b. Salinan Pendaftaran Perniagaan Bab 16 & 17 dan hendaklah mengandungi kegiatan pertanian, Sijil Sendirian Berhad atau Sijil Pendaftaran Koperasi dan berdaftar di Negara Brunei Darussalam;
 - c. Salinan *Memorandum and Articles of Associations* (jika berkenaan);
 - d. Salinan resit pembayaran borang permohonan tapak
6. Setiap borang permohonan hendaklah dikembalikan dalam sampul surat yang tertutup dengan menyatakan **tajuk dan bilangan iklan serta tarikh tutup tanpa menunjukkan identiti pemohon**;
7. Borang yang **tidak lengkap** diisikan adalah **dianggap gagal** memenuhi syarat dan permohonan tidak akan diproses
8. Pemohon-pemohon yang **tidak membuat lawatan ke Pondok/Petak dan masa yang ditetapkan tidak akan dilayan, tidak mengisikan Lampiran B** adalah **dikira gagal** memenuhi syarat dan permohonan tidak akan diproses; dan
9. Borang permohonan yang diterima **lewat dari tarikh dan masa yang ditetapkan tidak akan dilayan**.

Tatacara Permohonan:

Borang yang lengkap diisi bersama dokumen-dokumen yang dikehendaki hendaklah dihadapkan kepada Jabatan Pertanian dan Agrimakanan dan dialamatkan seperti berikut:-

Pengarah Pertanian dan Agrimakanan
Jabatan Pertanian dan Agrimakanan
Jalan Muhibah, Berakas
Bandar Seri Begawan, BB3510
Brunei Darussalam

Untuk maklumat lanjut, sila hubungi:

Unit Pengurusan Tapak Pertanian
Jabatan Pertanian dan Agrimakanan
Jalan Muhibah, Berakas
Bandar Seri Begawan, BB3510
Brunei Darussalam



+6732388060



ukkp@agriculture.gov.bn atau ukkp1010@gmail.com

KETERANGAN IKLAN		
Bilangan Iklan: 06/2021		
Tarikh Mula dan Berakhir Iklan :	06 November 2021 hingga 10 November 2021	Hari Isnin & Rabu 8:30 AM– 10:30 AM
Tarikh Tutup Iklan :	Rabu 10 November 2021	Sebelum 10:30 AM

BORANG PERMOHONAN PONDOK/PETAK
PUSAT PASARAN, PUSAT URUSNIAGA HORTIKUTUR RIMBA GADONG
JABATAN PERTANIAN DAN AGRIMAKANAN

1. KETERANGAN PEMOHON

a) Nama pemohon	:			
b) Nama Perniagaan	:			
c) No. Pendaftaran Perniagaan	:			
d) Alamat Persuratan Perniagaan	:			
e) No. Telefon	:			
f) Emel Perniagaan	:			
g) Jenis/Bidang Perniagaan	:			
h) Butiran Pemegang Saham	Nama	Warganegara	No IC & Warna /Pasport	% Pemegang Saham
	1.			
	2.			
	3.			
i) Butiran Pengarah/ Pemilik	Nama	Warganegara	No IC & Warna /Pasport	
	1.			
	2.			
j) Butiran Modal Saham (jika berkenaan)	Modal Dibenarkan: \$ Modal Dibayar: \$			

2. PENGALAMAN

a) Mempunyai ladang/tapak pertanian yang sedang diusahakan (sila ✓)	Ya		Tidak	
Jika ya,				
I. Jenis kegiatan	:			
II. Lama Bergiat (sila ✓)	Kurang 5 tahun		5 - 10 tahun	Melebihi 10 tahun
III. Keluasan tapak	: hektar atau ekar			
IV. Syarat tanah (sila ✓)	Gazet		LTS	EDR
V. Alamat ladang	:			
VI. Hasil keluaran	Tahun	Keluaran (kg/pohon/Unit)		Nilai Keluaran (\$)
	2019			
	2020			
	2021			
2. PENGALAMAN				
b) Pengalaman perniagaan selain pertanian/berladang (sila ✓)	Ya		Tidak	
Jika ya,				
I. Jenis kegiatan	:			
II. Lama Bergiat (sila ✓)	Kurang 5 tahun		5 - 10 tahun	Melebihi 10 tahun
III. Alamat perniagaan	:			

3. KEPAKARAN									
a) Butiran Tenaga Kerja (yang ada termasuk pemilik, sila lampirkan tambahan jika perlu)	Nama			Jawatan		Kelulusan / Pengalaman		Warganegara	
	1.								
	2.								
	3.								
	4.								
b) Perancangan pengambilan tenaga kerja (sila ✓)				Ya		Tidak			
Jika ya,									
I. Butiran Tenaga Kerja yang akan diambil (sila lampirkan tambahan jika perlu)	Jawatan		Gaji		Kelulusan		Tempatan/ Luar Negara		
4. KEWANGAN									
a) Sumber kewangan (sila lampirkan bukti kewangan)	Sumber			Jumlah (BND\$)					
	1. Pinjaman bank								
	2. Sendiri/Perniagaan								
	3. Usahasama (joint venture)								
	4. Lain-lain								
b) Anggaran pelaburan	Kos			Nilai (BND\$)					
	Kos Tetap								
	Kos Operasi								
	Jumlah Kos Pelaburan								
5. PENGELUARAN									
a) Jenis Penjualan yang dicadangkan(sila ✓)	Semaian		Tanaman Hiasan		Rumput		Bahan Input Pertanian		
b) Sasaran pengeluaran hasil setahun (pohon/unit)	:								

PENGAKUAN PEMOHON

Saya, _____ (nama), dengan ini mengaku bahawa semua keterangan yang diberikan adalah benar.

Bersama ini, disertakan dokumen-dokumen di bawah bagi penilaian pihak Jabatan Pertanian dan Agrimakanan:-

SENARAI SEMAK:

Bil	Perkara	Disertakan	Kegunaan Pejabat
a)	Salinan Kad Pengenalan Berwarna Pemohon;		
b)	Salinan Pendaftaran Perniagaan Bab 16 & 17 dan hendaklah mengandungi kegiatan pertanian; atau Sijil Sendirian Berhad; atau Sijil Pendaftaran Koperasi dan berdaftar di Negara Brunei Darussalam;		
c)	Salinan Memorandum and Articles of Associations (jika berkenaan);		
d)	Surat Kebenaran Jabatan Perdana Menteri (bagi pegawai Kerajaan)		
e)	Borang Pengesahan (Lampiran B)		
f)	Salinan resit pembayaran borang permohonan tapak.		

Nama:

Jawatan:

Nombor IC:

Telefon:

Emel:

Tarikh:

LAMPIRAN A

SPESIFIKASI TEKNIKAL

Tajuk Tawaran: **TAWARAN BERNIAGA DI PONDOK JUALAN (B14) DI PUSAT PASARAN, PUSAT URUSNIAGA HORTIKULTUR RIMBA, GADONG**

Semua Pemohon dan / atau wakilnya adalah dimestikan membuat lawatan ke **Tawaran Pondok Jualan Di Pusat Pasaran, Pusat Urusniaga Hortikultur Rimba, Gadong** bersama **Awang Khoo Soon Tian, Dayang Hajah Radiah binti Hj Metali, Dayang Syifaa Syazana @Wafa binti Haji Wasali, Dayang Saharah binti Hj Md Salleh, Awang Muhammad Arif @ Muhammad Lukman Hakim di nombor telefon +673 8326147 di Unit Kemajuan Industri Florikultur** iaitu Pegawai yang mengawasi Projek dan untuk mendapatkan keterangan lanjut Tawaran. Kegagalan membuat lawatan ke kawasan tersebut akan menjejaskan permohonan tersebut.

JENIS PERUSAHAAN

Menjalankan kegiatan penjualan tanaman hiasan dan semaian tanaman serta barang-barang input pertanian yang berkaitan.

KETERANGAN TAPAK YANG DITAWARKAN

PONDOK B14

Satu (1) pondok berukuran **11.5m x 5m** dan semaian berukuran **5.5m x 5m** di kawasan Pusat Pasaran Pusat, Urusniaga Hortikultur Rimba, Gadong yang dilengkapi dengan kemudahan paip air dan bekalan elektrik.

Lain-lain kemudahan awam yang terdapat di kawasan Pusat Pasaran, Pusat Urusniaga Hortikultur Rimba adalah surau, tandas dan kawasan letak Kereta.

SYARAT-SYARAT

Tawaran dibukakan hanya kepada syarikat-syarikat yang mempunyai perusahaan tanaman bunga tertakluk kepada terma dan syarat-syarat seperti berikut:-

1. Mempunyai Sijil Pendaftaran Perniagaan Bab 16 & 17 dan hendaklah mengandungi kegiatan pertanian dan berdaftar di Negara Brunei Darussalam.
2. Penyewa hendaklah berniaga secara aktif di petak / Pondok tersebut (sekurang-kurangnya 5 hari dalam seminggu).
3. Tapak yang diperuntukkan bagi tujuan di atas adalah secara sewa selama tiga (03) tahun dan pembaharuan selanjutnya tertakluk kepada prestasi dan persetujuan bersama dengan Jabatan.

4. Penyewa hendaklah membayar sewaan menurut kadar yang ditetapkan oleh pihak Jabatan iaitu sebanyak \$60.00 (Ringgit Brunei: enam puluh ringgit sahaja) sebulan. Bagi pengurusan dan pembayaran api elektrik dan air adalah menjadi tanggungjawab penyewa.
5. Penyewa hendaklah membuat pembayaran secara tunai dan bayaran hendaklah dibuat setiap awal bulan.
6. Penyewa hendaklah memastikan ketersediaan barang-barang jualan (bunga-bunga / tanaman hiasan / semaian tanaman serta bahan input pertanian) yang berkaitan di dalam keadaan yang tersusun kemas, bersih dan **tidak boleh melimpasi garisan kuning**.
7. Penyewa hendaklah memastikan petak / pondok sentiasa dijaga kebersihannya dan menanggung kos yang melibatkan pembersihan.
8. Penyewa hendaklah mengutamakan isu keselamatan semasa penjualan harian dan memastikan sampah-sarap dibuang di tempat yang disediakan bagi mengelakkan isu pencemaran alam sekitar.
9. Penyewa hendaklah mematuhi apa jua garis panduan dan peraturan Jabatan Pertanian dan Agrimakanan.
10. Bagi kegiatan-kegiatan / aktiviti-aktiviti yang memerlukan permit / lesen / kebenaran daripada agensi-agensi yang berkaitan, penyewa hendaklah mendapatkan kebenaran daripada pihak berkenaan terlebih dahulu.
11. Penyewa hendaklah mematuhi segala peraturan yang telah ditetapkan dan syarat-syarat yang akan dikenakan dari masa ke semasa oleh pegawai yang bertugas.
12. Penyewa hendaklah memberikan maklumat hasil penjualan (kuantiti dan nilai tanaman) setiap bulan dan dihantar kepada Unit Kemajuan Industri Florikultur, Jabatan Pertanian dan Agrimakanan semasa beroperasi.
13. Penyewa tidak dibenarkan untuk menyewakan semula (meminda hal penyewaan) kepada orang lain.
14. Pihak Jabatan berhak untuk menarik semula petak / pondok yang disewakan jika penyewa melanggar terma dan syarat-syarat yang dinyatakan di atas.

LAMPIRAN B

BORANG PENGESAHAN

PEGAWAI / PENGAWAS PROJEK

JABATAN PERTANIAN DAN AGRIMAKANAN

(Bahagian ini hendaklah diisi oleh Pegawai/Pengawas Projek)

Dengan ini adalah disahkan bahawa:

Nama Pemohon: _____

Nama Perusahaan: _____ telah berjumpa dan
membuat lawatan pada _____

Sekian, terima kasih.

(Tandatangan Pegawai/Pengawas Projek)

Nama : _____

Unit : _____

Tarikh : _____



9 / 4 | Page